LAPORAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN (RTM)

(Semester Ganjil Thn. Ak.2023/2024)



LEMBAR PENGESAHAN **LAPORAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN (RTM)**

SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024

| Tanggal | 18 Mei 2024 |
|-------------------|--|
| Diajukan oleh | 1. Kepala BPM |
| | |
| | 3/ mm/ por |
| | Aisyah A. Rahman, M.Pd. |
| | 2. Ketua SPMI |
| | Ruizef. |
| | Rahmi, M.Pd |
| Dikendalikan oleh | Wakil Rektor I, |
| | |
| | Didoi |
| | Dr. Zainuddin Iba, SE., MM |
| Disetujui oleh | |
| | NEBANG Rektor, |
| | |
| | Prof. Dr. Apridar, S.E., M. Si NIP. 19670413 200112 1 001 |
| | |

I. Pendahuluan

Prinsip Penjaminan Mutu Internal Universitas Islam Kebangsaan Indonesia (UNIKI) telah disesuaikan dengan UU pendidikan dan Permenristekdikti Nomor: 62 Tahun 2016 Tentang SPM-DIKTI. Adapun yang menjadi prinsip Penjamin Mutu Internal tersebut antara lain adalah: (1) otonom; (2) terstandar: (3) akurasi; (4) terencana; (5) terdokumentasi. Maka untuk itu, pelaksanaan SPMI di UNIKI dilakukan melalui **monitoring dan evaluasi** secara berkala dan berkesinambungan setiap akhir semester serta melaui **Audit Mutu Internal (AMI)** dilakukan di setiap tahun yaitu di akhir semester genap atau Bulan Agustus sampai selesai pelaporan dan tindak lanjut pada Bulan Oktober.

Merujuk pada Panduan Evaluasi Pelaksanaan Standar dalam SPMI, UNIKI melakukan evaluasi dan monitoring (monev) sepanjang semester dan di akhir semester yang dikenal dengan evaluasi formatif (evaluasi ini hanya dilakukan untuk beberapa standar tertentu saja) sedangkan standar lainnya di lakukan evaluasi sumatif melalui Audit Mutu Unternal (AMI) setiap Bulan Agustus.

Pada semester ganjil tahun akademik 2023/2024, ada beberapa standar yang dimonitoring dan di evaluasi secara terus menerus sepanjang semester yaitu standar isi, standar proses pembelajaran, standar penilaian, standar sarana dan prasarana standar dosen dan tendik. Agar visi, misi serta tujuan UNIKI khususnya bidang pendidikan dapat tercapai, maka standar proses pembelajaran diperlukan sebagai ukuran atau parameter dalam perencanaan, pelaksanaan, evaluasi pembelajaran di UNIKI.

Menindaklanjuti maksud di atas, Uiversitas Islam Kebangsaan Indonesia (UNIKI) telah melaksanakan kegiatan monitoring dan evaluasi secara terus menerus, namun sebagai wujud dari pengendalian PPEPP maka dilakukan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) untuk menetukan tindak lanjut yang harus dilakukan pada standar tersebut. Pengendalian mutu dilakukan secara terus-menerus sebagai komitmen pimpinan dalam meningkatkan mutu perguruan tinggi.

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) terkait standar proses pembelajaran dapat memberi gambaran kualitas pendidikan di UNIKI sehingga pelaksanaan harus dipantau dan dipastikan berjalan sesuai standar yang telah ditetapkan. Badan Penjaminan Mutu (BPM) sebagai sebuah lembaga yang bertanggungjawab atas pelaksanaan penjaminan mutu harus memastikan sejauh mana tingkat ketercapaian standar proses pembelajaran yang telah ditentukan.

Selanjutnya, Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) ini membahas tentang hasil monitoring awal semester, tengah semester serta hasil survey kepuasaan mahasiswa di akhir semester terkait dengan beberapa standar yang telah ditentukan di atas. Monitoring dan evaluasi serta survey tersebut telah dilakukan oleh Gugus Kendali Mutu (GKM) fakultas. RTM dulakukan secara berjenjang mulai dari tingkat program studi, fakltas dan universitas. Dalam hal ini, RTM tingkat universitas dilakukan melalui

rapat pimpinan seperti rapat senat pada tanggal 18 Mei 2024 yang lalu mebahas terkait pertukaran unsur pimpinan. Dalam rapat senat tersebut, diambil kesempatan untuk membahas Standar Peningkatan Proses Pembelajaran dan Standar Penilaian yang sudah di rumuskan oleh tim sebelumnya. Banyak pernyata isi terkait standar proses pembelajaran dan standar penilaian dianggap sudah melampaui SN_Dikti sehingga disusun standar baru, Salah satunya, semua program studi sudah membuat perangkat pembelajaran sesuai dengan tuntutan IKU_7 yaitu jumlah mata kuliah yang digunakan metode case based learning dan projeck based learning sebagai bagian dari evaluasi (minimal 50%). Tercapainya penyusunan perangkat pembelajaran untuk pencapaian IKU 7, tentunya memerlukan proses yang panjang terutama dalam hal tindak lanjut melalui pelatihan yang diberikan secara berkala oleh BPM. RTM dilakukan pada 25 April 2024.

Di samping itu, Rektor yang dihadiri oleh Ketua Senat dan unsur pimpinan lainnya juga membicarakan rencana tindak lanjut hasil monev dan survey dosen dan mahasiswa. Unsur pimpinan terkait, berkomitmen untuk melakukan tindak lanjut hasil temuan lapangan sesuai dengan rekomendasi dosen dan mahasiswa sehingga terjadi peningkatan pada standar SPMI.

II. Tujuan

Adapun tujuan melakukan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) adalah untuk membahas rencana tindak lanjut hasil temuan lapangan terkait Standar Isi, Standar Sarana dan Prasarana, Standar Dosen dan Tendik, sedangkan Standar Proses Pembelajaran dan Standar Penilaian) sudah terjadi peningkatan, walaupun ada beberapa item hasil temuan lapangan namun dianggap mudah diselesaikan).

III. Ruang Lingkup

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) membahas hasil monitoring dan evaluasi di awal semester, tengah semester dan hasil survey kepuasaan mahasiswa terkait Standar Isi, Standar Proses Pembelajaran, Standar Penilaian, Standar Sarana dan Prasarana dan Standar Dosen dan Tendik.

IV. Pelaksanaan.

Tabel 1. Agenda Rapat Tinjauan Manajemen.

| No | Agenda | Narasumber |
|----|---|-----------------------------|
| 1. | Pembukaan | Panitia |
| 2. | Pimpinan rapat | Ketua Senat |
| | | Rektor |
| 3. | Presentasi hasil monev terkait standar proses | Kepala BPM |
| | Pembelajaran dan standar penilian | |
| 4. | Pembahasan tentang rencana tindak lanjut hasil monev. | Warek I, Kepala BPM, Kepala |
| | | SPMI Universitas. |
| 7. | Diskusi | Peserta rapat |

| 8. | Penutup | Rektor |
|----|---------|--------|
| | | |

V. Hasil Temuan Lapangan

1. Hasil Temuan Monitoring dan Evaluasi dan Hasil Survey Kepuasaan Mahasiswa

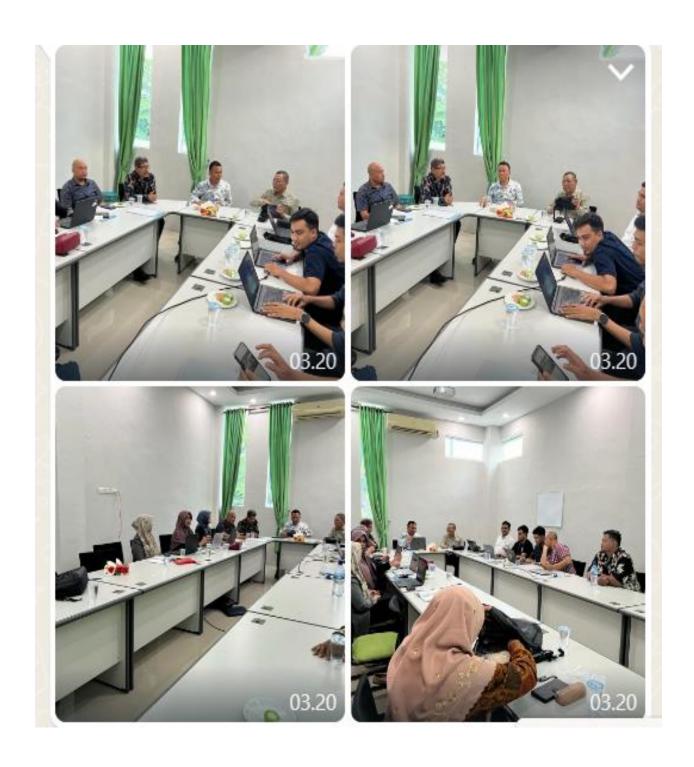
Adapun temuan program studi secara umum dapat dilihat pada tabel 2 di bawah ini.

Tabel 2. Temuan Lapangan

| No | Hasil Temuan Lapangan | | | |
|------|---|--|--|--|
| Temu | an hasil survey kepuasaan dosen dan tendik | | | |
| 1. | Semoga pimpinan meningkatkan lagi keperhatiannya terkait kesejahteraan dosen dari segi | | | |
| | penghasilan | | | |
| 2. | Semoga pimpinan meningkatkan lagi penghargaan terhadap prestasi yang diberikan dosen kepada | | | |
| | UNIKI. | | | |
| 3. | Semoga manajemen kedepannya lebih baik, lebih terstruktur dan lebih teratur. | | | |
| 4. | Semoga infokus disediakan disetiap ruang kuliah | | | |
| 5. | Semoga pimpinan lebih memperhatikan lagi tentang kesejahteraan dosen dan tendik. | | | |
| 6. | Kedepan pimpinan Wakil Dekan dan Ka.Prodi agar adil dalam membagi sks untuk BKD dosen. | | | |
| 7. | Semoga Ibu Warek II meninjauan kembali tentang honorium dosen. Sebainya, honor dibayar sesuai | | | |
| | dengan jabatan fungsional. | | | |
| 8. | Di harapkan kepada pimpinan agar menyediakan ruangan khusus untuk dosen | | | |
| Temu | an hasil survey kepuasaan mahasiswan terhadap sarana dan prasarana | | | |
| 1. | Belum semua ruang ada infokus | | | |
| 2. | Fasilitas olahraga masih kurang | | | |
| 3. | Koneksi internet masih kurang lancar | | | |
| Temu | ah hasil survey kepuasaan mahasiswa terhadap proses pembelajaran dan penilaian | | | |
| 1. | Harapan kami, kalau dosen tidak masuk kelas harus kasih informasi kepada mahasiswa satu | | | |
| | harisebelum jadwal masuk kuliah. | | | |
| 2. | Supaya dosen dalam mengajar jangan terlalu tegang, agar pembelajaran tidak | | | |
| | membosankan. | | | |
| 3. | Sebaiknya dosen harus menggunakan pembelajaran yang efektif dan inovatis. | | | |
| 4. | Semoga dosen dapat memberi penilaian yang transparan | | | |
| 5. | Sebaiknya dalam pembelajaran lebih banyak berdiskusi, jangan terlalu terfokus pada | | | |
| | penjelasan dosen. | | | |
| 6. | Sebaiknya dalam proses pembelajaraan ada sedikit candaan, jangan terlalu tegang dan fokus | | | |
| J. | 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - | | | |

| | pada dosen. | | | | |
|------|--|--|--|--|--|
| 7. | Semoga dosen dalam mengelola kelas lebih kondusif | | | | |
| 8. | Supaya dosen mempersiapkan materi kuliah dalam bentuk l | PPT yang menarik | | | |
| 9. | Supaya dosen dapat memberitahu mahasiswa, jika dosen terlambat | | | | |
| Temu | ian hasil monev kurikulum semester ganjil 2023/2024. | | | | |
| | Program studi yang belum memiliki identitas program studi yang jelas dan lengkap. | S2_Manajemen | | | |
| | Program studi yang belum memilik melakukan hasil evaluasi pelaksanaan kurikulum dan Tracer Study disebabkan program studi baru dan belum ada lulusan. | Pendidikan Seni Pertunjukkan. Pendidikan Bahasa dan Sastra Aceh, Teknik Sipil dan | | | |
| | Program studi yang belum memilik hasil evaluasi | Pendidikan Agama Islam S2_Manajemen | | | |
| | pelaksanaan kurikulum dan <i>Tracer Study</i> . Program studi yang tidak memasukkan landasan perancangan di kurikulum | | | | |
| | Program Studi yang belum memiliki penetapan bahan kajian — berdasarkan CPL dan/atau menggunakan <i>Body of Knowledge</i> (BOK) suatu program studi. Program studi tidak memasukkan SK tim pengembangan | Informatika, Ilmu Pertanian,Peternakan, Pend. Bha dan Sastra Aceh, Teknik Sipi | | | |
| | kurikulum | dan S2_Manajemen. | | | |
| | Program studi yang belum menggunakan hasil umpan balik dari <i>stakeholders</i> untuk perbaikan kurikulum, dikarenakan program studi baru. | Pend.Seni Pertunjukkan Pendidikan Bahasa dan Sastra Aceh, Teknik Sipil dan PAI | | | |
| | Program Studi yang belum mengimplementasi Hak Belajar Maksimum 3 Semester di Luar Prodi | Penjas, Pend.Seni Pertunjukkan Pend. Bahasa dan Sastra Aceh Teknik Sipil dan PAI | | | |
| | Program studi yang belum menggunakan hasil umpan balik dari <i>stakeholders</i> untuk perbaikan kurikulum. | Hampir semua program stud belum menggunakan hasi umpan balik dari <i>stakehaolder</i> untuk perbaikan kurikulum | | | |
| | Kurikulum program studi dalam lingkup UNIKI harus divalidasi oleh tenaga ahli dan disahkan oleh Rektor UNIKI. | Informatika, Penjas, Pend.Sen Pertunjukkan, Pend. Bahasa dar Sastra Aceh, Teknik Sipil dar PAI | | | |

Lampiran 1. Rapat Tinjauan Manajemen Terkait Penyusunan Peragkat Pembelajaran untuk Pencapaian IKU_7. (25 April 2024)









YAYASAN KEBANGSAAN BIREUEN UNIVERSITAS ISLAM KEBANGSAAN INDONESIA (UNIKI)

SK. MENRISTEKDIKTI NO. 342/KPT/I/2019

Banda Aceh, Blang Bledeh Bireuen - Aceh, http://wwki-ac.kt. surel | umki-y40@c Medan - Banda Aceh, Sp. Alue Aver, Lhohseumover, http://unki-ac.kt. surel | un namowe (PSXEXI), J. Med

Nomor Lampiran : 111/UNIKI/II/PD/2024

19 Februari 2024 M

09 Sya ban 1445 H

Perihal

: Penyerahan Perangkat Pembelajaran

Kepada Yth,

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis (FEB);

Dekan Fakultas Komputer dan Multimedia (FKOM);

3. Dekan Fakultas Hukum dan Syariah (FHS);

4. Dekan Fakultas Sains Petanian dan Peternakan (FAPERTA);

Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (FKIP);

Dekan Fakultas Teknik (FT);

7. Dekan Fakultas Agama Islam (FAI).

Dalam Lingkup Universitas Islam Kebangsaan Indonesia (UNIKI)

Masing-masing di Tempat

Sehubungan dengan telah dimulainya semester Genap Tahun Akademik 2023/2024, maka kami sampaikan hal-hal sebagai berikut :

- 1. Seluruh Dekan agar dapat menginstruksikan kepada dosen dalam lingkup fakultas masing-masing untuk menyerahkan perangkat pembelajaran sesuai dengan IKU 7.
- Perangkat pembelajaran yang telah disusun oleh masing-masing dosen akan diperiksa oleh BPM.
- 3. Apabila tidak menyerahkan perangkat pembelajaran, maka honor dosen ditunda pembayarannya.
- 4. Perangkat pembalajaran dapat diserahkan kepada BPM paling lambat pada Selasa, 27 Februari 2024.

Demikian untuk dimaklumi, atas perhatian dan kerjasama yang baik kami sampaikan terimakasih.

Rektor

Wakii Rektor I Bid. Adm. Akademik ,

Zaiguddin Iba, S.E., M.M.



YAYASAN KEBANGSAAN BIREUEN VERSITAS ISLAM KEBANGSAAN INDONESIA (UNIKI)

SK. MENRISTEKDIKTI NO. 342/KPT/I/2019

Kampus Utama, Jl. Medan - Banda Aceh, Biang Biadeh Bireuen - Aceh, http://uniki-ac.id, surel ; uniki.ykb@gmail.com Kampus Lhokseumawe (PSKDU), Jl. Medan - Banda Aceh, Sp. Alue Awe, Lhokseumawe, http://uniki-ac.id, surel ; uniki.ykb@gmail.com

Nomor Lampiran Perihal

: 304/UNIKI/V/PD/2024

: Undangan

11 Mei 2024 M

02 Dzulga'dah 1445 H

Kepada Yth.

1. Unsur Pimpinan;

2. Para Dosen;

3. Panitia SPMB.

Dalam Lingkup Universitas Islam Kebangsaan Indonesia (UNIKI) Masing-masing di Tempat

Rektor Universitas Islam Kebangsaan Indonesia (UNIKI) Bireuen - Aceh, dengan ini mengundang Saudara untuk hadir pada :

Hari

: Senin

Tanggal

: 13 Mei 2024

Pukul Acara

: 14.00 s/d 15.00 WIB

Tempat

: Ruang Rapat Lantai III, Kampus Utama UNIKI

: 1. Rapat Evaluasi Pembelajaran Pertengahan Semester Genap T.A 2023/2024;

2. Evaluasi Pelaksanaan SPMB;

Rencana Pelaksanaan KKM.

Atas kehadiran Saudara tepat waktu kami sampaikan terimakasih.

Rektor

Wakil Rektor Bidang Akademik,

Dr. Zainuddin Iba, SE., MM NIDN 0115096101

Tembusan:

Ketua Yayasan Kebangsaan Bireuen di Bireuen.

Lampiran 2. Rapat Tinjauan Manajemen Terkait Peningkatan Standar Proses Pembelajaran dan Standar Penilaian. Rapat Tinjauan Manajemen tersebut dilakukan bersamaan dengan rapat senat dalam rangka perubahan struktur organisasi pada FEB, FKOM dan FAI. (18 Mei 2024)









